

<b>CIRCOLARI A.S. 2023/24</b>	<b>N. 240</b>	<b>13/05/2024</b>
		<b>DESTINATARI:</b> <b>STUDENTI CLASSI QUARTE E QUINTE</b>
<b>OGGETTO: INFORMATIVA CURRICULUM DELLO STUDENTE</b>		

Rilascio della pagina dedicata alla predisposizione del **Curriculum dello studente** a.s. 2023/2024 nella **Piattaforma UNICA** - indicazioni operative

Con la presente si comunicano agli studenti delle classi Quarte e Quinte del nostro Istituto, e in particolar modo agli studenti dell'ultimo anno, le indicazioni operative riguardanti la predisposizione e il rilascio del **Curriculum dello Studente** in previsione dell'Esame di Stato.

Come noto, le **Linee guida per l'orientamento**, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, hanno introdotto, a partire dal corrente anno scolastico, l'**E-Portfolio**, messo a disposizione degli studenti all'interno della piattaforma "UNICA", quale strumento di supporto all'orientamento. Come indicato dalle stesse **Linee guida**, "l'**E-Portfolio** rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, per la scuola secondaria di secondo grado, il "**Curriculum dello studente**", ricomprendendoli in un'unica, evolutiva interfaccia digitale".

Di conseguenza, a partire da quest'anno scolastico, risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del **Curriculum dello studente**, un documento di riferimento importante per l'Esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017 e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

Si ricorda inoltre che nel D.M. 26 gennaio 2024, n. 10, sono individuate le modalità organizzative relative allo svolgimento del colloquio nell'ambito dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

Pertanto, con la presente circolare si forniscono sinteticamente le indicazioni operative relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del **Curriculum dello studente** (il cui modello, adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88 viene confermato anche per l'a.s. 2023/2024).

All'interno dell'**E-Portfolio**, gli studenti possono visualizzare, rispettivamente nelle sezioni "**Percorso di studi**" e "**Sviluppo delle competenze**", le informazioni relative alle certificazioni conseguite e caricate dalla scuola, che confluiscono nella prima e seconda parte del **Curriculum dello studente**. Le informazioni sulle certificazioni conseguite e, soprattutto, sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico, caricate dagli studenti nella sezione "**Sviluppo delle competenze**", confluiranno nella

terza parte del **Curriculum dello studente**. In tale ambito, si suggerisce di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate durante il colloquio.

Il **Curriculum dello Studente** è, dunque, un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente e riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il **Curriculum** viene allegato al diploma conseguito al termine del Secondo ciclo d'istruzione.

In base al modello adottato con D.M. n. 88/2020, il **Curriculum dello Studente** si compone di tre parti:

1. **Istruzione e formazione**: contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, a eventuali altri titoli posseduti e alle altre esperienze svolte in ambito formale.
2. **Certificazioni**: riporta le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere.
3. **Attività extrascolastiche**: riguarda le attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Il **Curriculum dello Studente** costituisce dunque un importante strumento per gli studenti e per la Scuola. Raccogliendo insieme tutte le informazioni relative alle attività scolastiche ed extrascolastiche svolte, rappresenta una vera e propria fotografia del percorso formativo svolto; inoltre, è in grado di offrire un valido supporto per l'orientamento ai percorsi di istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro.

In aggiunta, tramite il **Curriculum** le Commissioni d'Esame dispongono di uno strumento utile per la **presentazione dei candidati** e per lo **svolgimento del colloquio** dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

### INDICAZIONI PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI

A partire dal **9 maggio 2024**, gli studenti possono inserire le informazioni sulle attività extrascolastiche svolte e le certificazioni conseguite al di fuori dell'ambito scolastico.

Per gli **studenti candidati all'Esame di Stato** questa attività deve avvenire prima della fase di consolidamento del **Curriculum** al fine di consentire alle Commissioni d'Esame di accedere al **Curriculum dello Studente** con tutte le sezioni già compilate, e valorizzarne i contenuti durante il colloquio.

Per maggiori informazioni a riguardo si invitano gli studenti e le studentesse a consultare la pagina dedicata al [Curriculum dello Studente](#) su Unica.

Si ricorda, inoltre, che per problematiche di carattere operativo o tecnico relative a **Unica**:

- Famiglie, studentesse e studenti possono richiedere supporto tecnico direttamente sulla **Piattaforma UNICA**, compilando un apposito *webform*.

Per approfondimenti di dettaglio si rimanda alle apposite **FAQ** (*Frequently Asked Questions*) e **Manuali Utente** all'interno della sezione "Assistenza" del proprio profilo su UNICA, aggiornati a partire dal 9 maggio 2024.

L'Allegato (Allegato B - Infografica CV Studenti Frequentanti) alla presente circolare esplicita a chi competono le varie fasi di compilazione del **Curriculum dello Studente**.

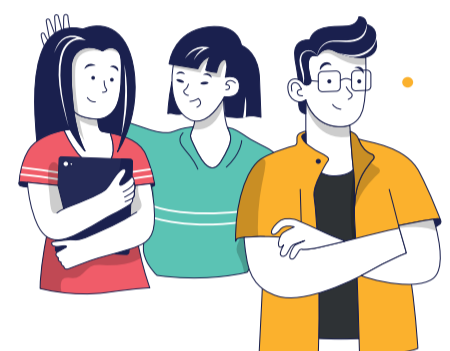
Prof.ssa F. Chiappara  
Orientatore IIS Copernico-Luxemburg

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fulvio GENERO  
(Firma sostituita a mezzo stampa, art. 3 c. 2 D.Lgs 39/93)

# Curriculum dello studente: hai tempo fino al termine delle lezioni per aggiornare il tuo E-Portfolio.

Il Curriculum dello studente sintetizza e certifica tutto il percorso, scolastico ed extrascolastico di studentesse e studenti, raccolto nel tempo attraverso lo strumento digitale dell'E-Portfolio.

[Clicca per visitare la pagina su Unica](#)



## Quando e cosa fare

**durante  
l'anno scolastico**

Segreterie scolastiche



**Percorso di studi  
Titolo di studio  
Altri titoli**

La Segreteria scolastica, nel corso dell'a.s., inserisce nell'E-Portfolio informazioni sul percorso di studi, il titolo di studio, eventuali altri titoli posseduti e altre esperienze svolte in ambito scolastico. Inoltre, inserisce le informazioni sui Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) sempre nell'E-Portfolio.



**Percorsi per le  
competenze trasversali  
e per l'orientamento (PCTO)**

*Nota Bene: solo per gli studenti dei percorsi di istruzione di secondo livello è prevista la compilazione autonoma nell'E-Portfolio delle esperienze di PCTO svolte.*

**dal 9  
maggio**

Studente frequentante



**Verifica dei contenuti  
già inseriti e preview del  
Curriculum dello studente**

A partire dal **9 maggio 2024**, gli studenti frequentanti l'ultimo triennio della scuola secondaria di secondo grado potranno visualizzare la preview del Curriculum dello studente.



**Certificazioni conseguite  
Attività extrascolastiche  
eseguite nel corso dell'anno**

*Nota Bene: Tale funzionalità è fruibile esclusivamente attraverso il sito web della piattaforma UNICA.*

Studenti e studentesse inseriscono nell'E-Portfolio le informazioni riguardanti le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso dell'anno.

**prima  
dell'Esame di Stato**

Segreterie scolastiche



**Consolidamento su SIDI  
del Curriculum prima  
dell'Esame di Stato**

**Prima dell'avvio dell'Esame di Stato**, le Segreterie effettuano un consolidamento su SIDI delle informazioni precompilate relative alle prime due parti del Curriculum («Istruzione e formazione» e «Certificazioni»), consentendo alle Commissioni d'Esame di accedere al Curriculum dello studente con tutte le sezioni già compilate.

**al termine  
dell'Esame di Stato**



**Inserimento punteggio  
finale Esame di Stato**



**Consolidamento  
del Curriculum  
dello studente**



Firma e scarica il tuo CV da Unica

